

68 / havi díj / 2024

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

FESZOFE Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.
cégjegyzékszám: Cg. 01-09-890519
adószám: 14249882-2-10
számlavezető, bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Rt.12001008-00173117-00800002
képviselő: Márton József ügyvezető
mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másfelől

Dr. Kovács László egyéni ügyvéd

székhely: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 2.
kamarai nyilvántartási száma: Pest megyei Ügyvédi Kamara V/449
Kamarai Azonosító Szám (KASZ) 36063793
adószám: 73414313-1-33
számlavezető neve, bankszámlaszám: BBRT: 10103836-52728939-000000005
elérhetőség: +36-20/955-68-14;
dr.kovacs.laszlo.iroda@gmail.com

Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) együttesen Felek között, az alulírott napon és helyen, az alábbi tartalommal:

1. Szerződés tárgya

- 1.1. A Megbízó szerződéseinek (munkaszerződések, polgári jogi szerződések.) jogi szempontú véleményezése, ellenőrzése, szükség esetén az erre vonatkozó szerződéstervezetek elkészítése.
- 1.2. A Megbízó igényei szerint, esetenként felmerülő jogi tanácsadás.
- 1.3. A Megbízó szabályzatainak aktualizálása, a Megbízó létesítő okiratának módosításának előkészítése a szükséges cégek iratoknak az elkészítése, ellenjegyzése a társaság cégbíróság előtti képviselése.
- 1.4. A Megbízó képviselése a Megbízó peren kívüli és erre vonatkozó külön megállapodás alapján peres jogvitáiban.

2. Megbízási díj

- 2.1. A Megbízott a jelen szerződés 1.1. – 1.4 pontjaiban foglaltak teljesítéséért bruttó 10 000 Ft/óra, díjazás és havi 20 ügyvédi munkaóra alapulvételével alapján 200 000, azaz kétszázezer forint/hó díjazás illeti meg.
- 2.2. Amennyiben a 20 óra/hó ügyvédi munkaóránál kevesebb vagy több munkaráfordításra kerül a megbízási díj teljes összegét a ténylegesen teljesített munkaóráknak megfelelően állapítják változatlan 10 000 Ft/óra díjazás alapján.
- 2.3. A Megbízó peres jogvitáinak képviselésével kapcsolatos ügyvédi díj összegében felek az úgy jellegére tekintettel külön állapodnak meg.

- 2.4. A megbízási díj magába foglalja a Megbízott jelen szerződés 2.2. – 2.4 pontjaiban foglaltak teljesítésével összefüggő személyi és dologi kiadásait és minden más költségét, azzal, hogy amennyiben az általános ügyvédi költségekhez képest többletköltség merül fel azt az erre vonatkozó igazolás esetén a Megbízó a Megbízott részére kifizeti.
- 2.5. A Megbízó peres, illetve peren kívüli jogvitáinak képviselőjével kapcsolatos költségek viseléséről Felek külön állapodnak meg.

3. Megbízási díj kifizetésének módja

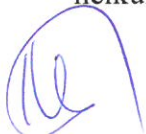
- 3.1. A Megbízási díj kifizetésének feltétele a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás. A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott szerződés szerinti teljesítése esetén a teljesítésigazolást a Megbízó erre vonatkozó előkészítő irata alapján legkésőbb annak átvételét követő (5) napon belül kiállítja.
- 3.2. Amennyiben a Megbízott nem szerződés szerűen teljesít, a Megbízó megtagadja a teljesítésigazolás kiállítását és a megbízási díj kifizetését, illetve annak csökkentett összegére tesz javaslatot.
- 3.3. A Megbízó kötelezi magát, hogy a megbízási díjat havonta, a 3.1. pont szerinti teljesítésigazolás alapján, a Megbízott által jogszerűen és cégszerűen kiállított és benyújtott számlája ellenében utólag, a számla Megbízó általi átvételétől számított nyolc (8) napon belül a Megbízott jelen szerződés szerinti bankszámlájára való átutalással egyenlíti ki.
- 3.4. A Megbízott szerződés szerű teljesítését Márton József ügyvezető igazgató igazolja.

4. Szerződő felek további jogai és kötelezettségei

- 4.1. Megbízó köteles minden olyan információt, adatot Megbízott részére átadni, amely a jelen Szerződésben meghatározott feladat teljesítéséhez elengedhetetlenül szükségesek.
- 4.2. A Megbízott feladatát a rendelkezésre bocsátott információknak megfelelő módon határidőben, a tőle elvárható gondossággal köteles ellátni, a Megbízó utasításainak megfelelően.
- 4.3. A Megbízó biztosítja valamennyi információ és/vagy adat helyességét, pontosságát, melynek szolgáltatása a Megbízó feladatát képezi és feltétlen szükséges Megbízott részére a jelen szerződés teljesítéséhez.
- 4.4. A Megbízó jogosult a teljesítést bármikor ellenőrizni, arról szóban és írásban felvilágosítást és dokumentációt kérni, a Megbízott pedig biztosítja a Megbízó számára az ellenőrzés lebonyolítását.

5. A közreműködőre vonatkozó szabályok

- 5.1. Jelen szerződésben vállalt feladatokat a Megbízott elsősorban személyesen köteles ellátni.
- 5.2. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott jelen szerződés szerinti tevékenysége ellátásához – saját felelőssége fenntartása mellett – közreműködőt vegyen igénybe. Ezen közreműködő nevét és elérhetőségét (cím, telefonszám) azonban a tevékenység megkezdése előtt köteles írásban közölni a Megbízóval.
- 5.3. Megbízott az általa jogszerűen igénybevett közreműködőért úgy felel, mintha saját maga járt volna el. Amennyiben Megbízottnak közreműködő igénybevételére nem volt joga, úgy felel azokért a károkért is, amelyek a közreműködő igénybevétele nélkül nem következtek volna be.



5.4. Közreműködő igénybevétele semmilyen módon nem érinti Megbízottnak a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit.

6. Értesítések és kapcsolattartás

- 6.1. Valamely Fél által másik Félnek a jelen megállapodással összefüggésben küldött értesítések vagy más kommunikáció céljára jelen szerződésben meghatározott székhelycím, e-mail cím és telefon számok szolgálnak.
- 6.2. A Felek megállapodnak abban, hogy minden a jelen megállapodás alapján egymással közlendő nyilatkozatot írásban – és amennyiben nem eredeti példányra van szükség - elsősorban elektronikus formában közölnek egymással

7. Szerződés időtartama

7.1. Jelen szerződést Felek 2021. augusztus 12-től határozatlan időtartamra kötik.

8. Szerződés megszűnése

- 8.1. Bármelyik fél jelen szerződést bármikor, indokolás nélkül, írásban 30 (harminc) nap felmondási idővel felmondhatja.
- 8.2. Ha valamelyik fél a szerződésből származó lényeges kötelezettségét jelentős mértékben szándékosan vagy súlyos gondatlansággal megszegi, a másik fél a szerződést azonnali hatállyal jogosult felmondani.

9. Záró rendelkezések

- 9.1. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés feltételei bizalmasak, egyben üzleti titkot képeznek, és egyik Szerződő Fél sem jogosult az ezekkel kapcsolatos, avagy a teljesítésükkel összefüggésben tudomására jutó semmilyen részletet, információt harmadik személy tudomására hozni vagy harmadik személy számára hozzáférhetővé tenni, vagy nyilvánosságra hozni a másik Fél előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül. E kötelezettség megsértése esetén a másik fél kártérítést követelhet.
- 9.2. A Felek kötelezik magukat arra, hogy jelen szerződésben foglalt jogait vagy kötelezettségeiket – sem részben, sem egészben – harmadik személyre nem ruházzák át, a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 9.3. Felek megegyeznek, hogy a jelen Szerződéssel, annak teljesítésével, megszegésével, megszűnésével vagy érvénytelenségével kapcsolatban felmerülő bármely vita vagy igény esetére, amely bármelyik szerződő fél által a békés rendezés tárgyában írott ajánlat kézhezvételétől számított 30 napon belül békésen nem rendezhető a jogvitában a Polgári perrendtartás általános szabályai szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult eljárni.
- 9.4. Jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) 2013. évi V. tv. és az ügyvédségről szóló 2017. évi LXXVIII. törvényben meghatározott rendelkezései irányadók.



A felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, magukra nézve kötelezőnek ismerik el, aláíróik kijelentik, hogy a szerződés aláírására jogosultak és a szerződés hatálybalépéséhez további jogcselekményre nincs szükség.

Melléklet: Adatvédelmi szerződéses rendelkezés

Budapest, 2021. augusztus 12.



Márton József
ügyvezető

FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató
és Ellátó Nonprofit Kft
Mebízó



Budapest, 2021. augusztus 12.


DR. KOVÁCS LÁSZLÓ

ügyvéd
2108 Gödöllő, Dózsa Gy. út 2.
Adószám: 73114311-1-33

BBRT: 10103836-27289100000005

Dr. Kovács László

ügyvéd
Mebízott

68 | névadás | 2024

Adatvédelmi szerződéses rendelkezés

Magánszeméllyel, egyéni vállalkozóval megkötött szerződések esetén

A FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.; cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43., „FESZOFÉ”) a szerződéses partnere személyes adatait a szerződés létesítése, teljesítése és megszüntetése céljából. A FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki, a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselője a DataPro Tanácsadó Betéti Társaság. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@feszofe.hu.

A FESZOFÉ a személyes adatokat a szerződés fennállása alatt az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése b) pontja alapján kezeli (szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés), illetve a szerződés megszűnését követően az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c) pontja alapján kezeli (jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés). A FESZOFÉ a személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat papíralapon kezeli és a szerződés megszűnésétől számított 8 évig tárolja.

Ön, mint a FESZOFÉ szerződő partnere jogosult a személyes adataihoz hozzáférést kérni, a személyes adatai helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását kérni, illetve automatizált (elektronikus úton folytatott) adatkezelés esetén az adathordozhatósághoz való jogát gyakorolni. Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó részletes információ a FESZOFÉ honlapján az adatvédelem fül alatt érhető el.

Az egyes jogok gyakorlásával, valamint a személyes adataira vonatkozó joga megsértése esetén a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőjéhez az adatvedelem@feszofe.hu e-mail címen fordulhat.

Személyes adataira vonatkozó jogának megsértése esetén panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információs szabadság Hatóságnál (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefonszám: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu), illetve lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a FESZOFÉ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

Nem magánszeméllyel megkötött szerződések esetén

A FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.; cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43., „FESZOFÉ”) a szerződéses partnere képviselőjének személyes adatait a szerződés létesítése, teljesítése és megszüntetése céljából. A FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki, a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselője a DataPro Tanácsadó Betéti Társaság. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@feszofe.hu.

A FESZOFÉ a személyes adatokat a szerződés fennállása alatt az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése f) pontja alapján kezeli (jogos érdeken alapuló adatkezelés), illetve a szerződés megszűnését követően az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c) pontja alapján kezeli (jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés). A FESZOFÉ jogos érdeke, hogy a szerződés cégszerűen aláírásra kerüljön a szerződő partner részéről és ennek érdekében a szerződésben szerepeljenek a szerződés cégszerű aláírására jogosult személy személyes adatai. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat papíralapon kezeli és a szerződés megszűnésétől számított 8 évig tárolja.

Ön, mint a FESZOFÉ szerződő partnerének képviselőjére jogosult személy jogosult a személyes adataihoz hozzáférést kérni, a személyes adatai helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását

kérni, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen. Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó részletes információ a FESZOFÉ honlapján az adatvédelem fül alatt érhető el.

Az egyes jogok gyakorlásával, valamint a személyes adataira vonatkozó joga megsértése esetén a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőjéhez az adatvedelem@feszofe.hu e-mail címen fordulhat.

Személyes adataira vonatkozó jogának megsértése esetén panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefonszám: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu), illetve lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a FESZOFÉ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

